

CÔNG THƯƠNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG NGHIỆP VIỆT TRÌ



CHUẨN ĐẦU RA CHƯƠNG TRÌNH
NGÀNH KẾ TOÁN

Tên chương trình (tiếng Việt): KẾ TOÁN

Tên chương trình (tiếng Anh): ACCOUNTING

Trình độ đào tạo: Đại học

Mã ngành: 7340301

Loại hình đào tạo: Chính quy

Khoa quản lý: Kinh tế

PHÚ THỌ, NĂM 2021

CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

(Ban hành theo Quyết định số: 303 /QĐ-ĐHCNVT ngày 26 tháng 04 năm 2021
của Hiệu trưởng Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì)

Tên chương trình đào tạo (tiếng Việt): KẾ TOÁN

Tên chương trình đào tạo (tiếng Anh): ACCOUNTING

Trình độ đào tạo: Đại học

Ngành đào tạo: Kế toán

Mã ngành đào tạo: 7340301

Khối ngành: Kinh tế

Loại hình đào tạo: Chính quy

Chuẩn đầu ra chương trình đào tạo

Sau khi tốt nghiệp, sinh viên đạt được các yêu cầu về năng lực sau:

| Ký hiệu | Chủ đề chuẩn đầu ra | TĐNL |
|---------|---|------|
| A | Kiến thức | |
| PLO1 | <i>Hiểu, vận dụng được các kiến thức căn bản về khoa học tự nhiên và toán, khoa học xã hội, chính trị, pháp luật, giáo dục thể chất và an ninh quốc phòng giúp người học có một nền tảng vững chắc để phát triển năng lực nhận thức, năng lực học tập và nghiên cứu suốt đời.</i> | 3 |
| PLO1.1 | Áp dụng được kiến thức khoa học tự nhiên và toán, khoa học xã hội, chính trị và pháp luật để phục vụ cho công việc sau khi tốt nghiệp. | 3 |
| PLO1.2 | Vận dụng được kiến thức giáo dục thể chất, quốc phòng - an ninh để đáp ứng yêu cầu xây dựng và bảo vệ Tổ quốc. | 3 |
| PL02 | <i>Hiểu, vận dụng được các kiến thức căn bản công nghệ thông tin và ngoại ngữ để đáp ứng yêu cầu công việc.</i> | 3 |
| PLO2.1 | Hiểu và vận dụng kiến thức ngoại ngữ để phục vụ công việc trong lĩnh vực kế toán và trong giao tiếp. | 3 |
| PLO2.2 | Vận dụng được kiến thức về công nghệ thông tin cơ bản như hiểu biết về máy tính, hiểu biết về các ứng dụng phần mềm văn phòng | 3 |

| Ký hiệu | Chủ đề chuẩn đầu ra | TĐNL |
|----------------|--|-------------|
| | word, excel, powerpoint, mạng máy tính vào quá trình học tập, nghiên cứu và công việc sau khi tốt. | |
| PLO3 | <i>Vận dụng các kiến thức của ngành kinh tế và quản lý trong việc lập kế hoạch, điều hành, giám sát và giải quyết các vấn đề phát sinh trong thực tiễn nghề nghiệp.</i> | 4 |
| PLO3.1 | Vận dụng kiến thức Kinh tế học, quản lý, kinh doanh, đầu tư thực hiện công tác lập kế hoạch, tổ chức, điều hành, tư vấn tham mưu cho lãnh đạo đơn vị để thực hiện các mục tiêu của đơn vị. | 4 |
| PLO3.2 | Vận dụng kiến thức về tài chính, tiền tệ để thực hiện và kiểm soát quá trình huy động và sử dụng nguồn lực tài chính của đơn vị được hiệu quả. | 4 |
| PLO3.3 | Vận dụng kiến thức thống kê để tìm ra bản chất, tính quy luật của các hiện tượng, mối quan hệ của các hiện tượng kinh tế trên cơ sở đó phân tích và đưa ra các dự đoán, các quyết định trong sản xuất, kinh doanh. | 4 |
| PLO4 | <i>Vận dụng các kiến thức về kế toán để tổ chức công tác kế toán của đơn vị.</i> | 4 |
| PLO4.1 | Vận dụng kiến thức cơ bản và chuyên sâu về kế toán để tổ chức công tác kế toán của đơn vị được khoa học, hiệu quả. | 4 |
| PLO4.2 | Vận dụng kiến thức cơ bản và chuyên sâu về kế toán để thực hiện công tác kiểm soát nội bộ. | 4 |
| PLO5 | <i>Phân tích hệ thống báo cáo kế toán của đơn vị, các văn bản của Nhà nước về kế toán để phục vụ cho việc ra quyết định.</i> | 5 |
| PLO5.1 | Phân tích hệ thống báo cáo kế toán phù hợp với yêu cầu của nhà quản trị, đề xuất các ý kiến tư vấn nhằm hoàn thiện công tác quản trị tài chính, kinh doanh của đơn vị. | 5 |
| PLO5.2 | Phân tích hệ thống văn bản của Nhà nước về kế toán, tài chính, thuế phục vụ cho công tác kế toán và quản lý. | 5 |
| PLO6 | <i>Tổng hợp được hệ thống thông tin, dữ liệu kế toán đưa ra các ý kiến đánh giá về hệ thống kế toán của đơn vị.</i> | 5 |

| Ký hiệu | Chủ đề chuẩn đầu ra | TĐNL |
|----------------|--|-------------|
| PLO6.1 | Tổng hợp dữ liệu kế toán để lập các báo cáo kế toán của đơn vị. | 5 |
| PLO6.2 | Tổng hợp hệ thống thông tin, dữ liệu kế toán từ đó tiến hành phân tích, đánh giá để hoàn thiện công tác kế toán của đơn vị. | 5 |
| B | Kỹ năng | |
| PLO7 | <i>Có kỹ năng tổ chức công tác kế toán, kỹ năng tư vấn cho lãnh đạo đơn vị về các vấn đề thực tế trong lĩnh vực kế toán.</i> | 4 |
| PLO7.1 | Thành thạo kỹ năng thu thập thông tin, tính toán xử lý các nghiệp vụ kinh tế tài chính, phản ánh vào sổ kế toán và các báo cáo kế toán. | 4 |
| PLO7.2 | Tư vấn cho lãnh đạo đơn vị về mô hình tổ chức công tác kế toán, nhân sự kế toán, lựa chọn chế độ, chính sách kế toán tài chính phù hợp với quy mô, đặc thù hoạt động của đơn vị. | 4 |
| PLO8 | <i>Kỹ năng phản biện, phê phán, tính toán lựa chọn và sử dụng các giải pháp, phương án trong điều kiện môi trường thay đổi.</i> | 5 |
| PLO8.1 | Tính toán đúng, đưa ra nhận xét, đánh giá về các chỉ tiêu kinh tế tài chính, kết quả kinh doanh của đơn vị. | 4 |
| PLO8.2 | Phản biện được việc áp dụng các chính sách, pháp luật của Nhà nước tại đơn vị. Kiến nghị các chính sách về thuế, tài chính, kế toán phù hợp với đặc thù của đơn vị và trong điều kiện môi trường thay đổi. | 5 |
| PLO8.3 | Vận dụng được các quy luật để lý giải các hiện tượng tự nhiên, kinh tế xã hội. | 3 |
| PLO9 | <i>Kỹ năng truyền đạt vấn đề và đề xuất giải pháp tới các đồng nghiệp, cấp trên, ban giám đốc và các bộ phận khác trong cùng tổ chức.</i> | 4 |
| PLO9.1 | Truyền đạt được các vấn đề liên quan đến chuyên môn bằng văn bản. | 4 |
| PLO9.2 | Truyền đạt được các vấn đề liên quan đến chuyên môn bằng lời nói. | 4 |
| PL10 | <i>Kỹ năng truyền tải, phổ biến chính sách, phương pháp kế toán và những quy định có liên quan khác tới các bộ phận trong đơn vị.</i> | 4 |
| PLO10.1 | Kỹ năng xây dựng kế hoạch, nội dung, lựa chọn cách thức truyền tải, phổ biến các chính sách, những quy định có liên quan tới các bộ phận trong đơn vị. | 4 |

| Ký hiệu | Chủ đề chuẩn đầu ra | TĐNL |
|----------------|--|-------------|
| PLO10.2 | Kỹ năng phối hợp với các bộ phận khác trong đơn vị để triển khai các chính sách pháp luật của Nhà nước. | 4 |
| PLO11 | Đạt trình độ ngoại ngữ B1 hoặc tương đương | 4 |
| PLO11.1 | Giao tiếp được bằng tiếng Anh phục vụ công việc. | 4 |
| PLO11.2 | Đọc hiểu được tài liệu chuyên ngành Kế toán bằng tiếng Anh. | 4 |
| PLO12 | Đạt trình độ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản | 4 |
| PLO12.1 | Khai thác tốt các ứng dụng trên Internet. | 4 |
| PL012.2 | Sử dụng thành thạo các phần mềm văn phòng thông dụng (Word, Excel, Power point). Quản lý tốt dữ liệu lưu giữ trên máy tính. | 4 |
| C | Năng lực tự chủ và trách nhiệm | 4 |
| PLO13 | Xác định bối cảnh xã hội, văn hóa doanh nghiệp liên quan đến lĩnh vực Kế toán để làm việc làm việc độc lập và làm việc nhóm hiệu quả trong những điều kiện khác nhau. | 4 |
| PLO13.1 | Có khả năng làm việc độc lập, có năng lực tự học tập, nghiên cứu nâng cao trình độ chuyên môn, cập nhật các kiến thức mới về ngành Kế toán để hỗ trợ cho công việc. | 4 |
| PLO13.2 | Có khả năng làm việc theo nhóm, giải quyết công việc, vấn đề phức tạp trong điều kiện làm việc thay đổi và chịu trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm đối với nhóm cộng sự. | 4 |
| PLO13.3 | Xác định và thích ứng được bối cảnh, văn hóa doanh nghiệp để tham gia làm việc, hợp tác đa ngành và đa văn hóa. | 3 |
| PLO14 | Triển khai, thực hiện, giám sát các hoạt động liên quan đến lĩnh vực kế toán. | 4 |
| PLO14.1 | Phối kết hợp với các bộ phận khác để thực hiện và giám sát các quy trình kế toán trong đơn vị. | 4 |
| PLO14.2 | Triển khai, áp dụng hệ thống văn bản về thuế, kế toán, kiểm toán và tài chính do Nhà nước ban hành. | 4 |

| Ký hiệu | Chủ đề chuẩn đầu ra | TĐNL |
|--------------|---|----------|
| PLO15 | <i>Tự định hướng, đưa ra các kết luận chuyên môn, đáp ứng các chuẩn mực nghề nghiệp trong lĩnh vực Kế toán và bảo vệ quan điểm cá nhân.</i> | 4 |
| PLO15.1 | Có đạo đức nghề nghiệp, tác phong công nghiệp và ý thức tổ chức kỷ luật, có trách nhiệm với công việc, thích ứng với môi trường lao động trong bối cảnh hội nhập quốc tế. | 4 |
| PLO15.2 | Chấp hành các quy định về bảo vệ môi trường ở nơi làm việc, chịu trách nhiệm về ô nhiễm môi trường do cá nhân gây ra. | 3 |
| PLO15.3 | Chấp hành tốt các nội qui, qui định tại nơi làm việc về an toàn lao động, phòng chống cháy nổ và vệ sinh công nghiệp. | 3 |
| PLO15.4 | Tự định hướng và đưa ra kết luận chuyên môn về lĩnh vực Kế toán và bảo vệ quan điểm cá nhân. | 4 |
| PLO16 | <i>Lập kế hoạch, điều phối, quản lý các nguồn lực, đánh giá và cải thiện hoạt động được giao trách nhiệm.</i> | 5 |
| PLO16.1 | Chủ động lập kế hoạch và tổ chức thực hiện công việc theo kế hoạch. | 4 |
| PLO16.2 | Phân tích yêu cầu và thực trạng để xác định nguồn lực cần thiết và các nội dung cần thực hiện (bài tập nhóm, tiểu luận, bài thực hành nhóm, đồ án, khóa luận...) trong lĩnh vực Kế toán. | 4 |
| PLO16.3 | Thực hiện việc điều phối, quản lý các nguồn lực để hoàn thành yêu cầu, mục tiêu đề ra và đánh giá, cải thiện hoạt động được giao (bài tập nhóm, tiểu luận, bài thực hành nhóm, đồ án, khóa luận...) | 5 |

Phủ Thọ, ngày tháng năm 2021

HIỆU TRƯỞNG

Phủ Thọ, ngày tháng năm 2021

P. TRƯỞNG KHOA

Ths. Đinh Thị Vân Anh

Trường Đại học Công nghiệp Việt Trì